



ประกาศสภรณออมทรัพย์ครุพิจิตร จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อชำระเบียประกันโครงการเงินกู้โดยใช้ประกันชีวิตเป็นหลักประกัน
(คป.) 2563 (ต่อเนื่อง) ของสภรณออมทรัพย์ครุพิจิตร จำกัด
ประจำปี 2563

ด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 13/2563 วันที่ 20 มิถุนายน 2563 ได้กำหนด
หลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อชำระเบียประกันโครงการเงินกู้โดยใช้ประกันชีวิตเป็นหลักประกัน (คป.) 2563 (ต่อเนื่อง)
ของสภรณออมทรัพย์ครุพิจิตร จำกัด

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอู้

- 1.1 เป็นสมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า 6 เดือน กู้ได้ทุกสังกัด และกู้ได้ทุกกรณี ยกเว้นสมาชิกถูกสภรณฯ ฟ้องร้อง
ดำเนินคดี หรือสมาชิกที่ไม่รับสภาพหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน
- 1.2 มีเงินได้รายเดือนเหลือจากการหักทุกรายการแล้วไม่น้อยกว่า 5 %
- 1.3 คำนวณเงินบำนาญล่วงหน้าเหลือเงินได้รายเดือนไม่ติดลบ
- 1.4 กรณีสมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนเหลือจากการหักทุกรายการเหลือไม่ถึง 5% ให้กู้ได้ตามจำนวนที่ต้องชำระ
ค่าเบียประกันเท่านั้น
- 1.5 ในกรณีสมาชิกที่ยังไม่ได้ยื่นกู้เพื่อชำระค่าสงเคราะห์สมาคมต่างๆ ให้สามารถมากู้รวมกับการกู้ครั้งนี้ได้

2. วงเงินกู้ยืม

- 2.1 สมาชิกกู้ได้จำนวนไม่เกิน 100,000 บาท
- 2.2 ให้นำหนี้เงินกู้คงเหลือโครงการเพื่อชำระเบียประกัน และชำระค่าสงเคราะห์สมาคมฌาปนกิจต่างๆ รวม
เป็นจำนวนเงินที่ขอู้ (สช.เดิม) รวมเป็นจำนวนเงินที่ขอู้
- 2.3 การกู้เงินประเภทนี้ให้อยู่ในโครงการการกู้เพื่อชำระเบียประกันและชำระค่าสงเคราะห์สมาคมฌาปนกิจ
ต่างๆ (สช.)

3. ระยะเวลาส่งชำระหนี้

ส่งชำระไม่เกิน 120 งวด

4. อัตราดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี

5. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

- 5.1 ใช้คำขอกู้ตามแบบเงินกู้ (สข.เต็ม) ที่สหกรณ์กำหนด (สีฟ้า)
- 5.2 สลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบัน 1 เดือน และย้อนหลังอีก 2 เดือน รวมเป็น 3 เดือนติดต่อกัน ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ลงนามรับรอง พร้อมประทับตราของสถานศึกษา หรือหน่วยงาน
- 5.3 กรณีเป็นข้าราชการบำนาญให้ใช้สลิปเงินเดือนจากกรมบัญชีกลาง เดือนปัจจุบัน 1 เดือน และย้อนหลังอีก 2 เดือน รวมเป็น 3 เดือนติดต่อกัน
- 5.4 หนังสือให้ความยินยอมในการตรวจสอบข้อมูลภาระหนี้กับสถาบันการเงินอื่น
- 5.5 สมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไป ต้องขอหนังสือรับรองเงินบำนาญล่วงหน้า

6. การยื่นคำขอกู้ และรับเงินกู้

- 6.1 ให้ผู้กู้ยื่นคำขอกู้ได้ที่สหกรณ์ฯ หรือที่หน่วยบริการอำเภอบางมูลนาก ในเวลาทำการ
- 6.2 ให้ยื่นคำขอกู้ ตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2563 - 15 กรกฎาคม 2563
- 6.3 ให้รับเงินกู้ ตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2563 - 17 กรกฎาคม 2563

7. หลักประกัน

- 7.1 สมาชิกที่มีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ค่าประกัน 2 คน
- 7.2 สมาชิกสามัญสังกัดโรงเรียนเอกชน พนักงานราชการ ครูผู้ช่วย ผู้ค้าประกันให้เป็นสมาชิกสามัญ สังกัดโรงเรียนเอกชน หรือ พนักงานราชการ หรือครูผู้ช่วย จำนวน 1 คน ส่วนที่เหลือต้องเป็นสมาชิกสามัญที่เป็นข้าราชการ หรือเป็นข้าราชการทั้งหมดก็ได้

8. สิทธิการค้ำประกัน

- 8.1 สมาชิกผู้ค้ำประกัน ไม่ต้องตรวจสิทธิการค้ำประกัน
- 8.2 สมาชิกที่ไม่มีเงินได้รายเดือน ไม่มีสิทธิค้ำประกัน

9. ขั้นตอนการพิจารณา

- 9.1 สมาชิกยื่นคำขอกู้
- 9.2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบสิทธิการกู้
- 9.3 ผู้จัดการหรือรองผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 9.4 เจ้าหน้าที่ออกสัญญา/สัญญาค้ำประกัน ให้ผู้กู้/ผู้ค้ำประกัน/คู่สมรส ลงลายมือชื่อในสัญญา/สัญญาค้ำประกัน โดยกระทำต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่เป็นพยาน

10. การจ่ายเงินกู้

หลังจากสมาชิกชำระค่าเบี้ยประกันต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
เงินส่วนที่เหลือรับเงินสดด้วยตนเอง หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารของสมาชิกผู้กู้

11. เงื่อนไขการชำระหนี้

- 11.1 หักเงินจากหน่วยงานต้นสังกัด
- 11.2 ผู้กู้ต้องทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนที่ทางราชการจ่ายให้ตามที่สหกรณ์กำหนด
- 11.3 สมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ สมาชิก สอ.2 สมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน พนักงานราชการ ครูผู้ช่วย ต้องมีรายการหักส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์เป็นประจำทุกเดือน

- 11.4 สมาชิกที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่หักให้ชำระหนี้และหุ้นรายเดือนจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วน ที่มีภาระผูกพันกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด ต้องทำหนังสือขอให้หักบัญชีเงินฝาก โดยหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยพร้อมแนบสำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทยทุกคน
12. หลักเกณฑ์ที่กำหนดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 29 มกราคม 2563 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 5/2563 วันที่ 17 มีนาคม 2563 ให้ถือใช้หลักเกณฑ์เพิ่มเติมดังกล่าวข้างต้น ข้อ 1 - 11 เฉพาะครั้งนี้เท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2563



(นายสุวัตร เรืองรุ่ง)

รองประธานกรรมการ ทำการแทน

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด