



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครุพิจิตร จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
ประจำปี 2564

ด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 23/2563 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครุพิจิตร จำกัด ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอกู้

- 1.1 เป็นสมาชิกสามัญไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- 1.2 มีเงินได้รายเดือนเหลือจากการหักทุกรายการแล้วไม่น้อยกว่า 10 %
- 1.3 จำนวนเงินบำนาญล่วงหน้าเหลือรับต้องไม่ติดลบ
- 1.4 สมาชิกผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ถูกให้ออกจากสหกรณ์ฯ มีสิทธิกู้เงินตามโครงการนี้ โดยต้องรับหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน
- 1.5 สมาชิกผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ที่เสียชีวิต มีสิทธิกู้เงินตามโครงการนี้ โดยต้องรับสภาพหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน
- 1.6 สมาชิกที่กู้เงินตามโครงการปรับโครงสร้างหนี้กับสหกรณ์ฯ ไม่มีสิทธิกู้เงินตามโครงการนี้ ยกเว้นกรณีกู้เงินตามโครงการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อรับภาระหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน หรือกรณีกู้เงินสามัญรวมหนี้ เพื่อรับภาระหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน ตั้งแต่ปี 2563 ถึงปัจจุบัน
- 1.7 สมาชิก สอ.2 (ต่างจังหวัด) ต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือจากการหักทุกรายการแล้วไม่น้อยกว่า 30 %

2. วงเงินกู้ยืม

- 2.1 สมาชิกกู้ได้ ไม่เกิน 200,000 บาท
- 2.2 การกู้เงินประเภทนี้ให้อยู่ในวงเงินกู้สามัญ เพื่อการศึกษา ไม่เกิน 1,000,000 บาท
- 2.3 เงินกู้สามัญบุคคลค้ำประกันและเงินกู้สามัญเพื่อการศึกษาและเงินกู้โครงการอื่น (ใช้บุคคลค้ำประกัน) รวมกันทุกสัญญา ยกเว้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแล้ว ต้องมียอดหนี้ไม่เกิน 4,200,000 บาท
- 2.4 เงินกู้สามัญบุคคลค้ำประกันและเงินกู้สามัญเพื่อการศึกษาและเงินกู้โครงการอื่น (ใช้บุคคล

ค้ำประกัน) รวมถึงเงินกู้พิเศษหลักทรัพย์ค้ำประกัน,เงินกู้สามัญเพื่อความมั่นคง เมื่อรวมกันทุกสัญญาแล้ว ยกเว้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ต้องมียอดหนี้ไม่เกิน 5,000,000 บาท โดยให้คงการกู้ (2.3) ต้องไม่เกิน 4,200,000 บาท เท่านั้น

3. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

- 3.1 ใช้คำขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด (เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน สีส้ม)
- 3.2 สลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบัน 1 เดือน และย้อนหลังอีก 2 เดือน รวมเป็น 3 เดือนติดต่อกัน ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ลงนามรับรอง พร้อมประทับตราของสถานศึกษา หรือหน่วยงาน
- 3.3 กรณีเป็นข้าราชการบำนาญให้ใช้สลิปเงินเดือนจากกรมบัญชีกลาง เดือนปัจจุบัน 1 เดือน , และย้อนหลังอีก 2 เดือน รวมเป็น 3 เดือนติดต่อกัน
- 3.4 หนังสือให้ความยินยอมในการตรวจสอบข้อมูลภาระหนี้กับสถาบันการเงินอื่น
- 3.5 สมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไป ต้องขอหนังสือรับรองเงินบำนาญล่วงหน้า

4. การยื่นคำขอกู้ และรับเงินกู้

- 4.1 ให้ผู้กู้ยื่นคำขอกู้ได้ที่สหกรณ์ฯ หรือที่หน่วยบริการอำเภอบางมูลนาก ในเวลาทำการ
- 4.2 ให้ยื่นคำขอกู้ และให้รับเงินกู้ ตั้งแต่ วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2564

5. หลักประกัน

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกู้เงิน มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 29 มกราคม 2563 ได้กำหนดไว้

6. สิทธิการค้ำประกัน

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกู้เงิน มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 29 มกราคม 2563 ได้กำหนดไว้

7. งวดชำระหนี้

สมาชิกสามัญที่เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/สังกัดโรงเรียนเอกชน/พนักงานราชการ/ครูผู้ช่วย ช่างช่างไม่เกิน 120 งวด และหรือส่งชำระอายุไม่เกิน 80 ปี

8. ขั้นตอนการพิจารณา

- 8.1 สมาชิกยื่นคำขอกู้
- 8.2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบสิทธิการกู้ ออกสัญญา
- 8.3 ผู้จัดการหรือรองผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

9. การจ่ายเงินกู้

- 9.1 โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์สหกรณ์ฯ หรือบัญชีธนาคารของสมาชิกผู้กู้
- 9.2 รับเงินสด

10. เงื่อนไขการชำระหนี้

- 10.1 หักเงินจากหน่วยงานต้นสังกัด
- 10.2 ผู้กู้ต้องทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนที่ทางราชการจ่ายให้ตามที่สหกรณ์กำหนด
- 10.3 สมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ สมาชิก สอ.2 สมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน พนักงานราชการ ครูผู้ช่วย ต้องมีรายการหักส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์เป็นประจำทุกเดือน

11. หลักเกณฑ์อื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 3/2563 วันที่ 29 มกราคม 2563 และมติคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 5/2563 วันที่ 17 มีนาคม 2563 ขอแก้ไขหลักเกณฑ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564



(นายบุญธรรม อ่อนจันทร์)

รองประธานกรรมการ ทำการแทน

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด