



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด  
เรื่อง การจ่ายเงินพัฒนาหน่วยงานสมาชิก ประจำปี 2564

ด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด ชุดที่ 63 ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2564 ได้เห็นชอบให้จ่ายเงินพัฒนาหน่วยงานสมาชิก ตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564 จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ก. การเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินพัฒนาสมาชิกตามหน่วยงาน (รายหัว)

1. ให้เสนอโครงการโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหน่วย
2. ให้ผู้จัดการพิจารณากลับกรองแล้วเสนอประธานอนุกรรมการฝ่ายบริหารสำนักงานและสินทรัพย์ เป็นผู้อนุมัติแล้วแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการทราบ
3. จ่ายให้สมาชิกรายหัวละ 200 บาท โดยคิดจากจำนวนสมาชิกในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งสมาชิกจะสังกัดได้เพียงหน่วยเดียวเท่านั้น นับจำนวนสมาชิกสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
4. หน่วยงาน หมายถึง
  - (1) กลุ่มโรงเรียน / ศูนย์ประสานงานในสังกัด สพป.พิจิตร เขต 1, เขต 2 / สหวิทยาเขต โรงเรียนสังกัด สพม.พิจิตร
  - (2) สำนักงาน สพป.พิจิตร เขต 1,2 และ สพม.พิจิตร
  - (3) สมาคม / ชมรม/กลุ่ม ชำราชากรบ้านาญสังกัดอำเภอต่างๆ โดยต้องมีที่ตั้งสำนักงาน และมีใบสมัครเป็นสมาชิกของสมาคม / ชมรม/กลุ่ม นั้นๆ
  - (4) หน่วยงานที่ไม่สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เช่น อาชีวศึกษา กศน. สนง. วัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร เทศบาลเมืองพิจิตร เทศบาลเมืองตะพานหิน เทศบาลเมืองบางมูลนาก ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดพิจิตร ร.ร.พิจิตรปัญญาภูมิล ฯลฯ
5. ผู้เสนอโครงการขอเงินพัฒนาหน่วยฯ ประกอบด้วย
  - (1) กลุ่มโรงเรียน / ศูนย์ประสานงานในสังกัด สพป.พิจิตร เขต 1, เขต 2 ให้ประธานกลุ่ม / ประธานศูนย์เป็นผู้เสนอ ส่วนสำนักงาน สพป. และ สพม.ให้ ผอ.เขต เป็นผู้เสนอ
  - (2) สหวิทยาเขตโรงเรียนสังกัด สพม.ที่พิจิตร ให้ประธานสหวิทยาเขตเป็นผู้เสนอ
  - (3) หน่วยงานที่ไม่สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดพิจิตร ให้หัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้เสนอ
  - (4) สมาคม / ชมรม/กลุ่มชำราชากรบ้านาญอำเภอต่างๆ ในจังหวัดพิจิตรให้นายกสมาคม / ประธานชมรม/ประธานกลุ่ม เป็นผู้เสนอ

ข. การเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินสนับสนุนหน่วยงาน

1. ให้เสนอโครงการโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหน่วย
2. ให้ผู้จัดการพิจารณากลับกรองแล้วเสนอประธานอนุกรรมการฝ่ายบริหารสำนักงานและสินทรัพย์เป็นผู้อนุมัติแล้วแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการทราบ
3. จ่ายให้กับหน่วยงาน ดังนี้
  - (1) สมาคมครูในอำเภอต่างๆ อำเภอละ 1 สมาคม ที่จัดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย (แบบเอกสารการจดทะเบียน) จำนวนเงินสมาคมละ 20,000 บาท
  - (2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 1 และเขต 2 จำนวนเงิน เขตละ 20,000 บาท
  - (3) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จำนวนเงิน 20,000 บาท
  - (4) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร จำนวนเงิน 10,000 บาท

4. ผู้เสนอโครงการ

- (1) สมาคมครูอำเภอต่างๆ ให้ นายกสมาคมเป็นผู้เสนอโครงการ ถ้าไม่มีนายกสมาคม ให้ประธานศูนย์/ประธานกลุ่มทั้งอำเภอเป็นผู้เสนอโครงการ ถ้าไม่มีประธานศูนย์/ประธานกลุ่ม ให้ผู้บริหารโรงเรียนทั้งอำเภอเป็นผู้เสนอโครงการ
- (2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 1 , เขต 2 และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร ให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้เสนอโครงการ
- (3) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ให้ศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้เสนอโครงการ

ทั้งนี้ ให้เสนอโครงการขอรับเงิน ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน - 26 พฤศจิกายน 2564 หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และเมื่อหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการเสร็จสิ้นโครงการแล้ว ให้รายงานผลส่งสภรณภายใน 30 วัน หากหน่วยงานใดไม่รายงานให้งดรับเงินสนับสนุนหน่วยงานในปีถัดไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2564



(นายมานิตย์ พรหมอยู่)

ประธานกรรมการสภรณออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด

สำหรับหน่วยงาน



แบบขอรับเงินสนับสนุนพัฒนาหน่วยงานสมาชิก

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพิจิตร จำกัด

ข้าพเจ้า..... นายกสมาคม / หัวหน้าหน่วยงาน/ ประธานกลุ่มโรงเรียน ,ศุนย์ฯ ,ชมรม
..... สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัดพิจิตร

ขอส่งโครงการ "ชื่อโครงการ....." เพื่อขอรับเงินดังต่อไปนี้ (เลือก 1 ข้อ)

พัฒนาสมาชิก คิดตามรายหัว รายละ 200 บาท จำนวนสมาชิก.....คน เป็นเงิน.....บาท

สนับสนุนหน่วยงาน ได้แก่ สมาคมครูประจำอำเภอต่างๆ , สพป.พิจิตร เขต 1-2 , สพม.พิจิตร และสำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดพิจิตร เป็นเงิน.....บาท

โดยประสงค์ให้โอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ หรือ บัญชีธนาคารกรุงไทย ดังต่อไปนี้ (เลือก 1 ข้อ)

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ เลขบัญชี ..... ชื่อบัญชี.....

บัญชีธนาคารกรุงไทยฯ เลขบัญชี ..... ชื่อบัญชี.....

ลงชื่อ ..... ผู้ขอรับเงิน
(.....)

นายกสมาคม / หัวหน้าหน่วยงาน/ ประธานกลุ่มโรงเรียน ,ศุนย์ฯ ,ชมรม

หมายเลขโทรศัพท์.....

สำหรับสหกรณ์

เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก

- ตรวจสอบแล้ว

เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินพัฒนาหน่วยงานสมาชิก ประจำปี 2564

ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินพัฒนาหน่วยงานสมาชิก ประจำปี 2564

ลงชื่อ.....
(.....)

ฝ่ายแผนงานงบประมาณ

ตรวจสอบแล้วขอรับรองจำนวนสมาชิก ..... คน

เงินหมวดค่าพัฒนาหน่วยงานสมาชิก

ตั้งไว้.....

คงเหลือ.....

ใช้ครั้งนี้.....

คงเหลือทั้งสิ้น.....

ลงชื่อ.....
(นางสุทธิศา เกตุทิพย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก

- เห็นควร  อนุมัติ /  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางวิภาวี เพ็ชรพงศ์)

รองผู้จัดการ

- เห็นควร  อนุมัติ /  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเจษฎา คลังเพชร)

ผู้จัดการ

- เห็นควร  อนุมัติ /  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอุกฤษฏ์ จันทฤกษ์)

ความเห็นประธานกรรมการ

-  อนุมัติ /  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายมานิตย์ พรหมอ้อย)

สำหรับหน่วยงาน

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน.....ครบถ้วนแล้วเมื่อวันที่.....จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อผู้รับเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....